



**รายงาน มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ของจังหวัดพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือเชิงบวกที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน และทำให้หน่วยงานหันมาให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล การดำเนินงานให้มีคุณธรรมทั้งการบริหารงานภายในหน่วยงาน และการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มารับบริการ ประชาชน และสังคม รวมไปถึงกระตุ้นให้หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญต่อข้อมูลต่างๆ จะต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนอีกด้วย

รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ ประกอบด้วย

๑) การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๑๐ ประเด็น ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน
- ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล
- ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒) การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

- (๑) วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

(๒) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๓) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ

(๔) ระยะเวลา

๓) การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

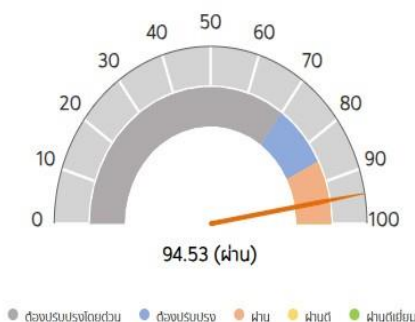
ซึ่งผลการวิเคราะห์จะช่วยสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้จะช่วยยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อคะแนนระดับประเทศให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีถ้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

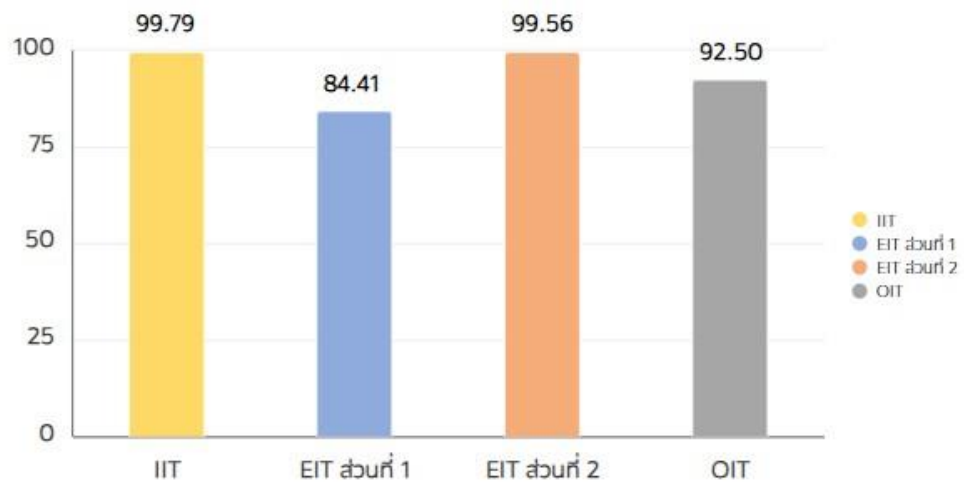
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลศรีถ้อย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน เท่ากับ ร้อยละ ๘๔.๕๓ ซึ่งอยู่ในระดับผลการประเมิน ระดับผ่าน โดยมีผลคะแนนเรียงตามลำดับตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนน	๑๐๐.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพยากรสินของราชการ	ได้คะแนน	๙๙.๗๙	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนน	๙๙.๑๗	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนน	๙๔.๑๗	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนน	๙๑.๑๒	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนน	๙๐.๖๗	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนน	๙๕.๐๐	คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนน	๙๐.๐๐	คะแนน

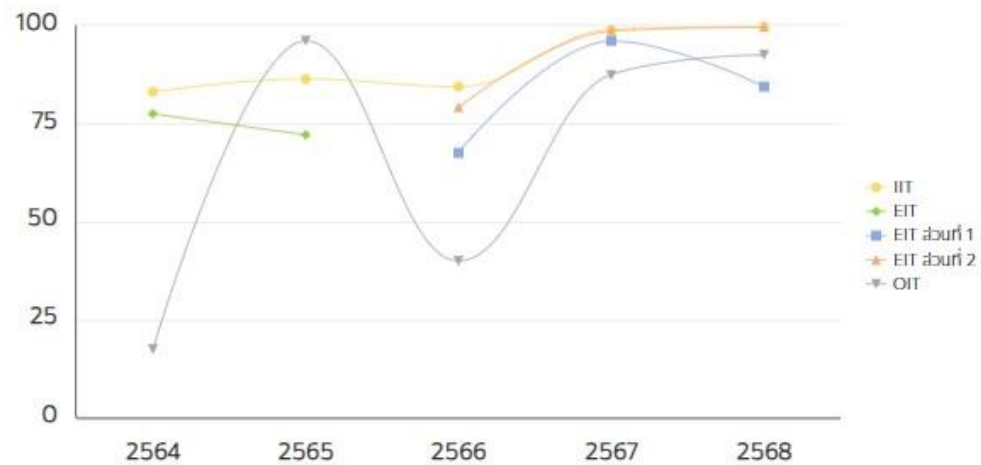
ผลการประเมินในภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวชี้วัด	ข้อคำถาม	การวิเคราะห์ผลการประเมิน	หมายเหตุ
๑.การปฏิบัติหน้าที่			
๒.การใช้งบประมาณ			
๓.การใช้อำนาจ			
๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑๒ การกำกับดูแลและการตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงานสามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ มากน้อยเพียงใด	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นส่วนสำคัญอย่างหนึ่ง ซึ่งทรัพย์สินของหน่วยงานมีหลายอย่างเริ่มตั้งแต่วัสดุสิ่งของเล็กๆน้อยๆ อาทิเช่นเครื่องใช้สำนักงาน ปากกา กระดาษ ฯลฯ ซึ่งบุคลากรขององค์กรทุกคนจะต้องเกี่ยวข้องและใช้ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งทรัพย์สินบางอย่างที่ต้องมีการขออนุญาตใช้จากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บริหาร ซึ่งเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ที่ให้อำนาจหน้าที่ไว้ ดังนั้น เทศบาลตำบลศรีถ้อย จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ของทางราชการไว้เพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ทรัพย์สินตามอำเภอใจ เช่น สมุดการเบิกใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การขออนุญาตใช้รถ ส่วนกลาง และมีการตรวจเช็คพัสดุ วัสดุ อุปกรณ์ของสำนักงานสม่ำเสมอ และการจำหน่ายพัสดุ ที่มีสภาพเก่าชำรุดหรือใช้การไม่ได้ ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ นอกจากนี้ยังกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานภายในหน่วยงาน เพื่อให้ทุกคนได้ถือปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น การจัดทำทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล ส่วนวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ประจำวันก็จะมีสมุดควบคุมการเบิกใช้ เป็นต้น การปล่อยปละละเลยโดยไม่ได้กำกับการใช้พัสดุ วัสดุ อุปกรณ์ของหน่วยงาน ไม่ว่า	

		ทรัพย์สินนั้นจะเป็นพัสดุสิ่งของเล็กน้อยก็ตาม บุคคลที่ใช้ก็จะเกิดความเคยชินใช้พัสดุ วัสดุ อุปกรณ์ของหน่วยงานเกินขอบเขตโดยไม่คำนึงถึงค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานต้องรับภาระในการจัดซื้อมาใช้สำหรับทุกคนที่ทำงานอยู่ในองค์กรเดียวกันซึ่งหากปล่อยเป็นเช่นดังกล่าวนี้ ก็อาจจะนำไปสู่ การทุจริตจากการใช้ทรัพย์สินของบุคลากรขององค์กรนั้นได้ ซึ่งจะ ทำให้หน่วยงานของรัฐได้รับความเสียหายได้จากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตมากน้อยเพียงใด	จากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประเด็นการเรื่องการป้องกันและการแก้ไขปัญหาการทุจริตของเทศบาลตำบลศรีถ้อย ผู้บริหารเทศบาลมีความเข้าใจ และได้มีการสร้างมาตรฐานและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นตามลำดับเรื่อยมา รวมทั้งการสร้าง ความเข้าใจให้บุคลากรของหน่วยงานทุกคน ได้ตระหนักให้ความสำคัญในการปฏิบัติงานในหน้าที่ให้มีความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมายระเบียบ แบบแผนของทางราชการ เพื่อไม่ให้ เกิดข้อครหาสงสัยให้แก่ประชาชนหรือผู้ขอรับ บริการจากเทศบาลตำบลศรีถ้อย ซึ่งเป็นการ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตที่จะต้องมีการดำเนินการต่อเนื่องและพัฒนาให้ดีขึ้นต่อไป	
๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๑๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	ด้วยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เทศบาลตำบลศรีถ้อย ขาดบุคลากรหลายตำแหน่ง เนื่องจากมีพนักงานเทศบาล ได้มีการสอบเลื่อนระดับที่สูงขึ้นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และก็มีพนักงานเทศบาลหลายตำแหน่งที่ สอบได้และได้ย้ายไปปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อื่น เทศบาลจึงต้องให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ยังปฏิบัติหน้าที่อยู่ทำหน้าที่แทนเพื่อให้การปฏิบัติงานมีความต่อเนื่องไม่สะดุด แต่เนื่องด้วยพนักงานผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทนความรู้ความสามารถเฉพาะ	

		ด้านงานนั้นๆยังมีไม่เท่าผู้ที่ดำรงตำแหน่งเฉพาะซึ่งจะมีความเชี่ยวชาญกว่า ดังนั้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การปฏิบัติงานหรือการให้บริการประชาชนและผู้รับบริการตามระยะเวลาตามขั้นตอนก็จะมี การติดขัดบ้างในบางครั้ง	
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e ๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเข้าถึงง่าย e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	ด้วยรัฐบาลได้มีนโยบายการส่งเสริมและพัฒนา ระบบการบริหารราชการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น ให้มีการขับเคลื่อนพัฒนารูปแบบเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารราชการให้มีการทำงานที่มีผลสัมฤทธิ์สูง โดยการนำระบบดิจิทัลมาใช้ในการพัฒนาองค์กร หน่วยงานให้มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็วเข้าถึงง่าย ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลศรีถ้อย โดยผู้บริหารได้มีการกำชับให้ผู้ใต้บังคับบัญชาได้สนองต่อนโยบายดังกล่าว เพิ่มระบบช่องทางการให้บริการประชาชนให้มีความหลากหลายมากขึ้น เช่นระบบการให้บริการประชาชนแบบ e Service Face book เว็บไซต์ของเทศบาล นอกจากนี้ยังใช้ช่องทาง Social Media ทาง ไลน์กลุ่มหมู่บ้านชุมชน ซึ่งเป็นช่องทางที่สะดวก รวดเร็วประชาชนทั่วไปเข้าถึงได้ง่าย โดยในการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังมีปัญหาของความล่าช้าในการสื่อสารไปถึงประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งหน่วยงานราชการในพื้นที่อยู่บ้าง ซึ่งก็มีสาเหตุมาจากบุคลากรของเทศบาลตำบล ศรีถ้อย เช่น ๑)การส่งข้อมูลไม่ตรงตามเวลา วัน (ปัจจุบัน) ที่มีกิจกรรมหรือข้อมูลข่าวสารที่จะต้องแจ้งส่งไปยังพื้นที่ชุมชน ๒) ไม่มีการบันทึกข้อมูลหรือบันทึกข้อมูลไม่ละเอียดครบประเด็น ไม่ได้ถ่ายภาพเก็บไว้ เป็นต้น	

		ผู้บริหารเทศบาลจึงได้เน้นปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากรเทศบาลตำบลศรีถ้อย ให้มีการจัดเก็บข้อมูลให้มีความครบถ้วนมากที่สุด และต้องมีการสื่อสารรายวันไปยังพื้นที่ในเขตเทศบาล และส่วนราชการในพื้นที่ เพื่อให้เกิดความเชื่อถือและเชื่อมั่นในการบริหารงานของเทศบาลตำบลศรีถ้อย	
๘.การปรับปรุงการทำงาน	e ๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	ในการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือประชาชนในเขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลศรีถ้อยเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานมีพอสมควร ซึ่งหลักการมีส่วนร่วมนี้เป็นนโยบายของผู้บริหารเทศบาลที่ต้องการให้มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกหรือประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในทุกๆกิจกรรมของเทศบาล ดังนั้น ในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ กอง ของเทศบาลตำบลศรีถ้อย จึงต้องมีการปรับปรุงการทำงานให้เป็นการทำงานเชิงรุกมากขึ้นกว่าเดิม โดยใช้ช่องทาง Social Media มีการวางแผนการประสานแจ้งข้อมูล ประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ส่งหนังสือแจ้งทางช่องทาง โอน ซึ่งเป็นช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย การปรับปรุงการทำงานให้มีความทันสมัยรวดเร็วจะส่งผลให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลศรีถ้อย เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ เป็นการบริหารงานโดยหลักธรรมาภิบาล	
๙.การเปิดเผยข้อมูล	E๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ให้	การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การเปิดเผยข้อมูลยังมีข้อที่ต้องปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำมาพัฒนาปรับใช้กับการกิจการงานการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านระบบดิจิทัลเพื่อให้เกิด	

	สะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	ความรวดเร็วตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนและผู้รับบริการ	
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๕ ท่าน เชื้อ มั่น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่านมากน้อยเพียงใด ๐๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การป้องกันการทุจริตยังอยู่ในระดับที่ดี แต่จะต้องมีการพัฒนาให้ดีขึ้น ซึ่งเทศบาลตำบลศรีถ้อย จะต้องมีการขับเคลื่อนในการปฏิบัติด้านจริยธรรมให้มากขึ้น เมื่อการปฏิบัติงานของบุคลากรมีมาตรฐานตามหลักจริยธรรมที่ดี ก็จะส่งผลให้หน่วยงานปฏิบัติงานเป็นไปหลักธรรมาภิบาลมีความโปร่งใส ซึ่งก็จะเป็นองค์กรที่ปลอดจากการทุจริตในที่สุด	

๒. การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประเด็น	มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธี ปฏิบัติ	ช่วง ระยะเวลา ในการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่ เกี่ยวข้อง
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ผู้บริหารสูงสุดของเทศบาลให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการใช้ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลศรีถ้อย ซึ่งเป็นแก้ไขปัญหาการทุจริต อันอาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	จัดฝึกอบรม/หรือส่งบุคลากรไปอบรมเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ

			รวมทั้งระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง / จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด		
๕.การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	มาตรการการ จัดทำและเผยแพร่ ประมวลจริยธรรม เจ้าหน้าที่	ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงาน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริต และ กำกับดูแลการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ มติ คณะรัฐมนตรี รวมทั้ง หนังสือสั่งการที่ เกี่ยวข้อง	เทศบาลตำบลศรี ถ้อยได้จัดทำ ประมวลจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรม สมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวล จริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น รวมทั้ง ประกาศ คณะกรรมการ มาตรฐานบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวล จริยธรรมพนักงาน ส่วนท้องถิ่น และ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรเทศบาลทุก คนได้รับทราบ และ ถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	บุคลากร เทศบาล ตำบล ศรีถ้อย ทุกคน
๖.คุณภาพการ ดำเนินงาน	ประกาศรับโอน พนักงานเทศบาล เพื่อมาบรรจุแทน ตำแหน่งที่ว่างอยู่ ให้ครบตามแผน อัตรากำลังของ เทศบาล	ผู้บริหารเทศบาลให้ ความสำคัญด้าน อัตรากำลังเพื่อให้มา ปฏิบัติหน้าที่ราชการของ เทศบาลตำบลศรีถ้อย แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยเร็ว ทั้งนี้เพื่อให้มีการ บริหารจัดการงานของ	ผู้บริหารเทศบาล มอบหมายให้ พนักงานเทศบาลที่มี อยู่ให้ไปปฏิบัติหน้าที่ แทนตำแหน่งที่ว่าง ไปพลางก่อน /เร่งรัด แจ้งกำชับให้มีการ ดำเนินการประกาศ รับโอนพนักงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด

		เทศบาลเป็นไปด้วย คล่องตัว	เทศบาลให้ทันในห้วง ระยะเวลา โดยยึดถือ ตาม ป ระ ก า ศ ค ณ ะ ก ร ร ม ก า ร มา ต ร ร ฐ า น ก า ร บ ริ ห า ร ง า น บุ ค ค ล ส่ว น ท้อง ถิ่น		
๗.ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	การให้ความรู้เรื่อง การสื่อสาร/ จัดทำ คู่มือการให้บริการ ให้ คร บ ทู ก กระบวนงานและ เผยแพร่ให้ ประชาชนได้รับ ทราบ /เพิ่มช่อง ทางการสื่อสาร ท ำ ง S o c i a l M e d i a เช่น ไลน์	ผู้บริหารเทศบาล ให้ ความสำคัญในการ สื่อสารเพื่อให้การ ให้บริการประชาชนและ ผู้รับบริการจากเทศบาล มีความประทับใจในการ ให้บริการ เพื่อให้ เทศบาลตำบลศรีถ้อย เป็นหน่วยงานที่มีความ น่าเชื่อถือเป็นที่พึ่งของ ประชาชนในพื้นที่	การประชุม อบรรมให้ ความรู้บุคลากรของ เทศบาล ด้านการ สื่อสาร การให้บริการ ที่ดี (Service Mind) รวมทั้งการนำ เทคโนโลยีดิจิทัลมา ใช้ในการทำงานมาก ขึ้น ให้ทุกส่วน ราชการ ทุกกอง ปฏิบัติราชการโดย ยึดถือ กฎหมาย ระเบียบ บ ม ตี ค ณ ะ ร ัฐ ม น ต ร ี หนังสือสั่งการอย่าง เคร่งครัด มีการ จัดทำคู่มือการ ให้บริการครบทุก ภารกิจงาน ทุก กระบวนงานที่มี รวมทั้งการเพิ่ม ช่องทางสื่อสาร Social Media เช่น ไลน์กลุ่ม และต้องให้ บุคลากรได้เข้าร่วม กลุ่มไลน์ดังกล่าว เพื่อจะได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสาร รวดเร็ว และ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วน ราชการ

			ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารไปถึงประชาชนได้รวดเร็วยิ่งขึ้น		
๘.การปรับปรุงระบบการระบบการทำงาน	ให้บุคคลภายนอกหรือประชาชนในพื้นที่มีส่วนร่วมในการกิจงานของเทศบาลมากขึ้น เช่น การแสดงความคิดเห็น การเสนอแนะ การเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนฯ	ผู้บริหารเทศบาลให้ความสำคัญตามนโยบายที่ได้แถลงต่อสภาเทศบาลฯเมื่อคราวประชุม สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่องการมีส่วนร่วมมาขับเคลื่อนการทำงาน	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน เน้นกำกับให้ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย พนักงานเทศบาล ให้บุคคลภายนอกและประชาชนเข้ามามีส่วนรวมในกระบวนการทำงานมากขึ้น เช่น การประชุมประชาคม การสำรวจความคิดเห็น การทำกิจกรรมที่เป็นลักษณะภาคี เครือข่าย กิจกรรมจิตอาสา การแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ มีการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรมโครงการผ่านช่องทางที่เข้าถึงประชาชนได้อย่างรวดเร็ว เช่น ไลน์ Face book	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ
๙.การเปิดเผยข้อมูล	มาตรการบังคับให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานราชการ	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร	ผู้บริหารเทศบาล ตำบลศรีถ้อย มี มาตรการบังคับหรือนโยบายให้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐	ทุกส่วนราชการ

	โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เต็มรูปแบบ โดยยึดถือกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	โดยมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ให้เต็มรูปแบบ/ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณสมบัติจัดเก็บข้อมูลสูง	ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย พนักงานเทศบาล มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเต็มรูปแบบในทุกภารกิจงานของเทศบาล ให้มีความเป็นปัจจุบันในยุคดิจิทัล โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ มติ คณะรัฐมนตรี หนังสือสั่งการ แบบแผนของทางราชการ โดยเคร่งครัด	กันยายน ๒๕๖๙	
๑๐.การป้องกันการทุจริต	มาตรการการจัดทำและเผยแพร่จริยธรรมของหน่วยงาน	ผู้บริหารเทศบาลให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตทุกรูปแบบ	ผู้บริหารเทศบาล/มีมาตรการ /ประชุมให้มีการขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยสุจริต โปร่งใสตรงไปตรงมา ไม่เลือกปฏิบัติ มีความสุภาพเรียบร้อย มีความรู้ความเข้าใจที่ดีในงานที่ตนปฏิบัติ โดยใช้ หลักการให้บริการ Service Mind	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	