



ประกาศเทศบาลตำบลศรีถ้อย

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โอนครั้งที่ ๑๙

.....

เนื่องด้วย เมื่อวันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ นายกเทศมนตรีตำบลศรีถ้อย ได้อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๖ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โอนครั้งที่ ๑๙

ดังนั้น เพื่อถือปฏิบัติตามข้อ ๓๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ เทศบาลตำบลศรีถ้อย จึงประกาศและปิดประกาศบัญชีโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๙ ให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาล ตำบลศรีถ้อย และเผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลศรีถ้อย www.sritoy.go.th รายละเอียดปรากฏตามบัญชี โอนเงินงบประมาณรายจ่ายฯ แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

ดาบตำรวจ

(เทพสงวน ปันสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีถ้อย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ **- 8 กย. 2569** เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลตำบลศรีถ้อย อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

โอนครั้งที่ 19

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		355,320.00	245,620.00	200,000.00 (-)	45,620.00	ตั้งจ่ายสำหรับเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		500,000.00	17,096.23	200,000.00 (+)	217,096.23	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น		1,971,960.00	249,887.14	10,000.00 (-)	239,887.14	ตั้งจ่ายสำหรับเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์ แก่องค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	40,000.00	41,000.00	10,000.00 (+)	51,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติโดยเทศบาล	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับงบดำเนินงาน เกี่ยวกับการศึกษา ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบดำเนินงานอื่น ๆ	วันเด็กแห่งชาติ	20,000.00	13,900.00	1,000.00 (-)	12,900.00	ตั้งจ่ายสำหรับเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		20,000.00	12,083.00	1,000.00 (+)	13,083.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน ทองขาว ทองคล้อย เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่โอนเพิ่ม/โอนลด) ขอประมาณไม่เพียงพอต่อกรเบิกจ่าย - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองช่าง) - ค่าชอยแทน คกก.ที่ได้รับแต่งตั้งจากหน่วยงาน
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ ขอ 26

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ) สมล

(.....นางรวิตรี แสงคำเรือง.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 8 กย. 2569 เดือน พ.ศ.

นายสุรกร อะคะโ

ผู้อำนวยการกองช่าง

- 8 กย. 2569

หัวหน้าหน่วยงาน..... อาจารย์ศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย - ค่าวัสดุสำนักงาน
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....
คณะกรรมการ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขอ..... ข้อ..... 26
ขอส่งการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)..... นายกฤษฎี ราชมนตรี
(..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... ปี..... 8 กย. 2569

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น..... - เห็นควรดำเนินการตามงบประมาณ
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(..... นางราตรี แปงคำเรือง.....)
ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่..... เดือน..... ปี..... 8 กย. 2569

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

๑๑/๑๑/๑๑/๑๑

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ).....นายสุภากร อะคะละ

(.....ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลศรีถ้อย

วันที่.....- 8 กย. 2569

.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

๑๑/๑๑

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ).....นายสุภากร อะคะละ

(.....(เทพสงวน ปันสุวรรณ)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลศรีถ้อย

วันที่.....- 8 กย. 2569

.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)