



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

ของ

เทศบาลตำบลศรีถ้อย

อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลศรีถ้อย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลศรีถ้อย อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ	หมายเหตุ
๑. ด้านการวางแผน กำลังคน	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- การประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	ไม่ใช้ งบประมาณ	
	๑.๒ จัดทำสมรรถนะและนำสมรรถนะมาใช้เป็นเครื่องมือ ในการบริหารทรัพยากรบุคคล	- ดำเนินการกำหนดสมรรถนะเพื่อจัดทำข้อตกลงการ ปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๒. ด้านการบรรจุและ แต่งตั้งบุคลากร	๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร เพื่อให้การดำเนินงานสรรหาและเลือกสรร ผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และเป็นคนดี สอดคล้องกับภารกิจของ หน่วยงาน	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและ เลือกสรร เป็นพนักงานเทศบาลแทนตำแหน่งที่ว่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - วิศวกรโยธา - นักตรวจสอบภายใน - นักทรัพยากรบุคคล ตามคำสั่งเทศบาลตำบลศรีถ้อย ที่ ๓๑๘ / ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	

	๒.๒ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ไม่มีการดำเนินการ	ไม่ใช่ งบประมาณ	
	๒.๔ ประชาสัมพันธ์หรือประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- การรับโอนพนักงานผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานปฏิบัติงาน ตำแหน่ง ดังนี้ - วิศวกรโยธา - นักตรวจสอบภายใน - นักทรัพยากรบุคคล - การประชาสัมพันธ์รับโอนพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานปฏิบัติงาน ที่ว่างจำนวน ๓ อัตรา	ไม่ใช่ งบประมาณ	
ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากร บุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ	หมายเหตุ
		- วิศวกรโยธา - นักตรวจสอบภายใน - นักทรัพยากรบุคคล		
๓. การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๓.๑ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็น ธรรมและเสมอภาคตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเป็นไปตามหลักเกณฑ์	ไม่ใช่ งบประมาณ	
	๓.๒ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและ สมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช่ งบประมาณ	

๔. การส่งเสริม จริยธรรมและ การ รักษาวินัยของบุคลากร ในหน่วยงาน	๔.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับของเทศบาลตำบลศรีถ้อย ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์แนวทางการปฏิบัติตามประมวล จริยธรรม ให้บุคลากรในสังกัดทราบ เพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติสร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่	ไม่ใช้ งบประมาณ	
	๔.๒ ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายงานตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งและงานที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ใช้ งบประมาณ	
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลศรีถ้อย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลศรีถ้อย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	ไม่ใช้ งบประมาณ	

ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ	หมายเหตุ
	๔.๔ ส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยและการรักษา วินัย	- ส่งเสริมให้บุคลากรมีวินัยและการรักษาวินัย - ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบถึงวินัย และการรักษาวินัย ฐานความผิดทางวินัย ในการปฏิบัติ หน้าที่ราชการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๕. การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อ ปฏิบัติงานตามภารกิจของ หน่วยงาน	๕.๑ รับสมัคร คัดเลือก สรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	- ดำเนินการแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสาย ปฏิบัติงาน - วิศวกรโยธา - นักตรวจสอบภายใน - นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้ งบประมาณ	

		โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานเทศบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
๖. การพัฒนาบุคลากร	๖.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน	- ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ โดยการจัดส่งนักจัดการงานทั่วไป เข้ารับการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับการกำหนดอายุของเอกสาร	หอบจตหมาย เหตุแห่งชาติ จังหวัดพะเยา (ผู้จัด)	
	๖.๒ ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- ดำเนินการส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลศรีถ้อย เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ผ่านระบบสารสนเทศต่าง ๆ และจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้	ไม่ใช่ งบประมาณ	

ประเด็นนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	งบประมาณ	หมายเหตุ
๗. การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	๗.๑ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลศรีถ้อย สอบเปลี่ยนสายงาน	- อนุญาตให้พนักงานเทศบาลไปสอบเพื่อแต่งตั้งในระดับที่สูงขึ้น	ไม่ใช่ งบประมาณ	
	๗.๒ การดำเนินการในระบบบุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติ (LHR)	- การดำเนินการในการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลในระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน เพื่อใช้ตรวจสอบเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพได้	ไม่ใช่ งบประมาณ	

๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	๘.๑ การจัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลศรีถ้อย	- บรรจุในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ยังไม่มีการดำเนินการ	ไม่ใช้ งบประมาณ	
------------------------	---	---	--------------------	--