

## แบบแจ้งการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

(ตอบข้อร้องเรียน ๑)

ที่ พย ๗๓๒๐๑ /.....

สำนักงานเทศบาลตำบลศรีถ้อย

๒๔๕ หมู่ที่ ๙ ตำบลศรีถ้อย

อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา ๕๖๑๓๐

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง .....

เรียน .....

อ้างถึง หนังสือร้องเรียน .....

ตามที่ท่านได้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์เทศบาลตำบลศรีถ้อย โดย  
ช่องทาง ( ) ตนเอง ( ) ทางโทรศัพท์ ( ) อื่นๆ ..... ลงวันที่..... เดือน.....  
พ.ศ. .... เกี่ยวกับเรื่อง .....

..... นั้น

เทศบาลตำบลศรีถ้อย ได้ลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านไว้แล้ว ทะเบียนรับที่.....  
..... ลงวันที่ ..... ซึ่งเทศบาลตำบลศรีถ้อย ได้พิจารณา  
ดำเนินการ เรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของท่านแล้วเห็นว่า

( ) เป็นเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลศรีถ้อย และได้มอบหมายให้.....  
..... เป็นหน่วยตรวจสอบและดำเนินการ

( ) เป็นเรื่องที่ไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลศรีถ้อย จึงได้ส่งเรื่องให้.....  
..... เป็นหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการ  
ต่อไปแล้ว ทั้งนี้ท่านสามารถติดต่อประสานงาน หรือขอทราบผลโดยตรงกับหน่วยงานดังกล่าวได้อีกทางหนึ่ง

( ) เป็นเรื่องที่มีกฎหมาย/ระเบียบ บัญญัติขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะแล้ว ตามกฎหมาย....  
..... จึงขอให้ท่านดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายนั้น  
บัญญัติไว้ต่อไป

( ) อื่นๆ .....

.....

จึงแจ้งมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอ้าย วงลาจา)

นายกเทศมนตรีตำบลศรีถ้อย

สำนักปลัด/งานนิติการ

โทร ๐ ๕๔๔๙ ๙๖๗๙

โทรสาร ๐ ๕๔๔๙ ๙๖๘๐

“ปชา สุขี มหุตม์”

“ความสุขของประชาชนย่อมเป็นใหญ่”