

แนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

ของหน่วยงานตามมาตรฐานทางจริยธรรม

สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ



เทศบาลตำบลศรีถ้อย อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา ๕๖๑๓๐

ตุลาคม ๒๕๖๖

คำนำ

เทศบาลตำบลศรีถ้อย ได้ยึดหลักการบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริการสาธารณะ แนวใหม่ หรือหลักค่านิยมประชาธิปไตย (Democratic Value) ซึ่งในการปฏิบัติราชการต้องเป็นไปตามอำนาจของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และสามารถตอบคำถามและชี้แจงได้ เมื่อมีข้อสงสัยต่อการบริหารงานเทศบาลฯ รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ภาคีเครือข่ายและประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสาธารณะในพื้นที่ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้บุคลากรของเทศบาลฯทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตรงไปตรงมา มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่จำเป็นและเชื่อถือได้ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนวางระบบให้การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว

ในการบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ มีความเจริญก้าวหน้าและเป็นองค์กรที่มีความสุจริต โปร่งใส จึงต้องมีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรหรือหน่วยงานที่มีศักดิ์ศรีและจริยธรรม กล่าวคือ บุคคลที่มาอยู่ร่วมกันในองค์กรเดียวกันจะต้องมีปฏิสัมพันธ์ต่อกันด้วยความเอื้ออาทร มีความเคารพ ในความเป็นปัจเจกชนของสมาชิกทุกคน เอาใจใส่ดูแลซึ่งกันและกัน ใช้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้วยความภาคภูมิใจ รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานและการตัดสินใจของตนเองรวมทั้งการให้ความสำคัญกับสิ่งที่ประชาชนให้ความสนใจ ต้องการและคาดหวังจากองค์กรและผู้ปฏิบัติงาน ดังนั้น เทศบาลตำบลศรีถ้อย จึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านจริยธรรมและแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมให้บุคลากรของเทศบาลตำบลศรีถ้อย ได้ปฏิบัติต่อไป

แนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม (Do's & Don't)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑.หลักความโปร่งใส Transparency ปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยข้อมูล ข่าวสารของ ทางราชการอย่าง เคร่งครัด และรวดเร็ว	-มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ ชัดเจน -เปิดเผยสามารถตรวจสอบได้ -ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด	-ปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่ ถูกต้อง -ปกปิดและบิดเบือนข้อมูลข้อเท็จจริง -เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด จากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร
๒.ยึดมั่นในจริยธรรม และยืนหยัดกระทำ ในสิ่งที่ถูกต้อง และเป็นธรรม	-ตระหนัก และยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติให้สอดคล้อง กับคำสอน หรือหลักปฏิบัติของ ศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะ ที่เป็นข้าราชการ -ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความ ถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวทางปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง -ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงออก ความคิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่า มีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	-ประพฤติตนตามความพึงพอใจ ส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอน ของศาสนา หรือความเหมาะสมในการ เป็นข้าราชการที่ดี -ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลัก กฎหมาย หลักวิชาการ และแนวทาง ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็น ว่ามีการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรม
๓.Accountability มีจิตสำนึกที่ดีและ รับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใสสามารถ ตรวจสอบได้	-ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการและ การเป็นข้าราชการที่ดี -ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิด พลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจาก บุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ใน การตรวจสอบ -เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	-ประพฤติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อ งาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อ ประชาชน หรือต่อประเทศชาติ -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่าการกระทำที่ขาดความ รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความล่าช้าหรือไม่โปร่งใส

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don't)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๔.Accountability แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของ ประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตัว	-ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ ของราชการ ประชาชนหรือ ประเทศชาติเป็นหลัก	-ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติ หน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อผู้ ร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน -ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของ ตนเองมากกว่าคำนึงถึงผลประโยชน์ ต่อส่วนรวม -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่าการกระทำที่นำความคิดเห็น ส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่
๕.Collaboration การทำงานแบบรวม พลังความร่วมมือเชิง รุกจากทุกภาคส่วน ด้วยความรู้สึกเป็น เจ้าของ	-เสนอความคิดที่ดีมีเหตุผล -ให้ความร่วมมือช่วยเหลือผู้อื่น -ทำงานด้วยความมุ่งมั่นให้งาน ประสบผลสำเร็จ -รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น -วางแผนและปฏิบัติงานร่วมกัน อย่างมีเป้าหมาย -มีความจริงจังในการทำงานร่วมกับ เครือข่าย -มีความกระตือรือร้นในการทำงาน -มีมนุษยสัมพันธ์และมองโลก ในแง่ดี	-ไม่มีการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ชัดเจน -ไม่สื่อสารในทางบวก จนทำให้เกิด ความเข้าใจผิด -ทำให้เกิดบรรยากาศความขัดแย้ง และความไม่เข้าใจกันระหว่างเครือข่าย -ขาดความร่วมมือและไม่แบ่งปัน ทรัพยากรจนทำให้เครือข่ายเกิดปัญหา ในการทำงาน -เป็นผู้รับมากกว่าผู้ให้
๖.ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความเที่ยงธรรมเป็น กลางทางการเมือง ให้บริการแก่ ประชาชนโดยมี อัธยาศัยที่ดีและไม่ เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็น ธรรม	-ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็น ธรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่อง นั้นๆจะได้รับทั้งทางตรงและ ทางอ้อม -ให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัย ที่ดี สุภาพ และสร้างความ ประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มา ขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง	-ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัว ทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติ ราชการในเรื่องต่างๆ -แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่ คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบใน ฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความ เป็นกลางทางการเมือง -มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือก ปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมปล่อยปละ ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการ เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don't)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๗.เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา	-ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย -ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และหักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	-ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ระเบียบกระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลง สงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต -กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมายทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย
๘.ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	-ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใด ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่	-ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับหรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน -กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือผู้อื่น -ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกลั่นแกล้ง ผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตน
๙.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด	-ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด -รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	-ปฏิบัติหน้าที่โดยให้ความสำคัญกับกระบวนงานที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

แนวทางปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don't)

หลักการ/ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do)	ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑๐.ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	-ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข -รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือประกอบภารพิจารณาพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น -ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสามารถ อธิบายเหตุและผลในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบด้วย -การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย	-แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข -ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน -ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำความไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
๑๑.เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนรักษาชื่อเสียงและรักษาภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	-ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรม -ไม่กระทำการใดๆอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ -ตระหนักเสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะข้าราชการต้องดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการและส่วนราชการของตน -ตกเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของราชการ	-ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม