

ฉันทน์ / นาย

สำนักงานเทศบาลตำบลศรีถ้อย
เลขที่ 1871
วันที่ 10 ก.ย. ๖๖
เวลา 14.16 น.



ที่ พย ๐๐๒๓.๑๕/ ว ๑๖๑

ที่ว่าการอำเภอแม่ใจ
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๑๓๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครเป็นสมาชิกการณาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ก.ณ.)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่สุก

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๒๐๙
ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

พร้อมนี้อำเภอแม่ใจขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดพะเยา ที่ พย ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๒๐๙
ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การรับสมัครเป็นสมาชิกการณาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและ
บุคลากรท้องถิ่น (ก.ณ.) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชคชัย ธรรมสอน)
ปลัดอำเภอ รักษาราชการแทน
นายอำเภอแม่ใจ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีถ้อย

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เพื่อโปรดพิจารณา

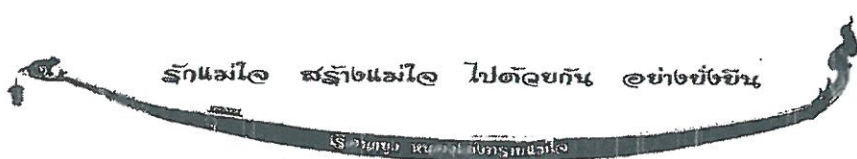
ดำเนินการตามหนังสือ
ที่ ก.ณ. ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๒๐๙
ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕

- ลงนาม และ แก้ไข ๒๖ ก.ย. ๖๖
กม

นายศุภกร อะคะโล

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลศรีถ้อย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร ๐-๕๕๔๔-๙๗๔๐



- ลงนาม นายกเทศมนตรี

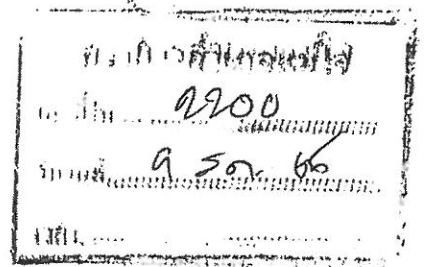
นายประทีป ชัดคง
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น/คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลศรีถ้อย

- ☒ ทราบ
- ☒ เห็นชอบ / อนุมัติ/อนุญาต
- ☐ อื่นๆ.....

.....
ดาบตำรวจ

(เทพสงวน ปันสุวรรณ)
นายกเทศมนตรีตำบลศรีถ้อย



ที่ พย ๐๐๒๓.๕/ว ๑๐๒๐๙

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครเป็นสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ก.ฃ.)
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา, นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา และ
นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ก.ฃ.)
ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ได้ดำเนินการเกี่ยวกับ
สวัสดิการด้านการฃาปนกิจสงเคราะห์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกัน
ในการจัดการศพ หรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายด้วยเงินสงเคราะห์
โดยไม่ประสงค์จะหาทำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน

จังหวัดพะเยา จึงขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและ
บุคลากรท้องถิ่นให้บุคลากรในสังกัดทราบ ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสมัครเป็นสมาชิก ก.ฃ.สามารถดาวน์โหลดเอกสารการสมัครได้ที่
www.cremation-dla.com หรือ www.facebook.com/cremation.dla หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดทางหมายเลข
โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๘๐๓๖ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับอำเภอให้แจ้งท้องถิ่นอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ทราบต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวธิดา ไกรนรา)

ท้องถิ่นจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร. - โทรสาร ๐-๕๕๕๔-๕๖๒๓-๔ ต่อ ๑๕
ผู้ประสานงาน : นางสาวอรุณี ศรีกัมชัย

☒ ส.บ.บ. ☐ ก.บ.บ. ☐ ก.บ.บ. ☒ ก.บ.บ.

☐ ก.บ.บ.



ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๕

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
เลขรับที่ 1๐7๐9
วันที่ 1 ส.ค. 2565
สำนักงานการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการ
และบุคลากรท้องถิ่น (ก.ฅ.)

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น ส.ฅ.พย
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เลขที่ 5727
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10000
วันที่ 1 ส.ค. 2565
เวลา

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรับสมัครเป็นสมาชิกการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ก.ฅ.)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ได้ดำเนินการเกี่ยวกับสวัสดิการด้านการฅาปนกิจสงเคราะห์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายด้วยเงินสงเคราะห์โดยไม่ประสงค์จะหากำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ห้ายเอกสารนี้

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการช่วยเหลือสงเคราะห์ซึ่งกันและกันของสมาชิก ขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสมาชิกการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นให้บุคลากรในสังกัดทราบ ทั้งนี้ ผู้ที่สนใจสมัครเป็นสมาชิก ก.ฅ. สามารถดาวน์โหลดเอกสารการสมัครได้ที่ www.cremation-dla.com หรือ www.facebook.com/cremation.dla หรือติดต่อสอบถามรายละเอียดทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๘๐๓๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

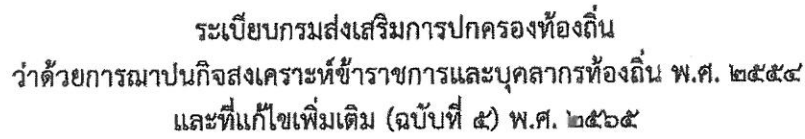
ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการดำเนินการการฅาปนกิจสงเคราะห์
ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น



กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
งานการฅาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการ
โทร./โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๘๐๓๖



อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการฉกฉกสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์การวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคล ที่อยู่ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฉกฉกสงเคราะห์ พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ครั้งที่ ๘/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฉกฉดงบการเงิน
ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕"

- (๑) ระเบียบการណาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๑๗
- (๒) ระเบียบการណาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๑
- (๓) ระเบียบการណาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๔
- (๔) ระเบียบการណาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๖

“กรรมการ ก.ณ.” หมายความว่า กรรมการดำเนินการการฉาบฉวยและเครื่องจักรและบุคลากรท้องถิ่น

“เงินค่าสมัคร” หมายความว่า เงินค่าสมัครเข้าเป็นสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

“เงินค่าบำรุง” หมายความว่า เงินที่เรียกเก็บจากสมาชิกเป็นรายปี

“เงินสงเคราะห์” หมายความว่า เงินที่สมาชิกร่วมกันออกช่วยเหลือเป็นค่าจัดการศพ หรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย รวมทั้งเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินกิจการของการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

“เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า” หมายความว่า เงินสงเคราะห์ที่การฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นเรียกเก็บไว้ล่วงหน้าเพื่อสำรองจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เมื่อมีสมาชิกถึงแก่ความตาย

“นายทะเบียน” หมายความว่า นายทะเบียนการฌาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐ

ข้อ ๕ ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๒

วัตถุประสงค์และที่ตั้งสำนักงาน

ข้อ ๖ ก.ณ. มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สมาชิกทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพ และสงเคราะห์ครอบครัวของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายด้วยเงินสงเคราะห์ โดยไม่ประสงค์จะหากำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน

การตายนี้ให้รวมถึงการสาบสูญตามคำสั่งศาล

ข้อ ๗ สำนักงาน ก.ณ. ตั้งอยู่ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และเปิดทำการตามวัน เวลาราชการ

ข้อ ๘ เครื่องหมายของ ก.ณ. เป็นรูปวงรีตรงกลางเป็นรูปราชสีห์ ใต้รูปราชสีห์มีรูปมือ ๒ มือ โอบอุ้มราชสีห์เหนือรูปราชสีห์มีอักษรคำว่า “การฌาปนกิจสงเคราะห์” และได้รูปมือมีอักษรคำว่า “ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น”

หมวด ๓

สมาชิกภาพและการขาดจากสมาชิกภาพ

ข้อ ๙ ผู้สมัครเป็นสมาชิกต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑)^๑ ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลูกจ้างประจำของกองทุนพนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์และหน่วยงานต่างๆ ที่อยู่ภายใต้การควบคุมหรือการกำกับดูแลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ณ. นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษาและเลขานุการของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

^๑ข้อ ๙ (๑) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

- (๒) มีความประพฤติดีและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบของ ก.ณ
- (๓) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๔) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือเป็นโรคเรื้อรังจนรักษาไม่หาย
- (๕)^๒ อายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร

ข้อ ๑๐ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้าเป็นสมาชิก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่สำนักงาน ก.ณ. หรือหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมด้วยเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ใบรับรองแพทย์ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร และของผู้ที่ประสงค์ให้ได้รับเงินสงเคราะห์

^๒การสมัครเข้าเป็นสมาชิกตามวรรคหนึ่ง อาจดำเนินการโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือด้วยวิธีการอื่นใดได้ ทั้งนี้ ตามวิธีการที่คณะกรรมการ ก.ณ. กำหนด

ข้อ ๑๑ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องระบุชื่อผู้ที่ประสงค์ให้ได้รับเงินสงเคราะห์ไว้ให้ชัดเจนในใบสมัคร ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินสงเคราะห์ในภายหลัง สมาชิกต้องแจ้งให้ ก.ณ. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๑๒ ให้ประธาน ก.ณ. หรือผู้ที่คณะกรรมการ ก.ณ. มอบหมายมีอำนาจสั่งรับผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ และได้ดำเนินการตามข้อ ๑๐ ครบถ้วน หรือผู้ขอกลับเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ ๑๖ เข้าเป็นสมาชิก สมาชิกภาพของผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกมีผลสมบูรณ์นับแต่วันที่มีคำสั่งรับเข้าเป็นสมาชิก

ข้อ ๑๓ ก.ณ. จะออกหนังสือหลักฐานแสดงการเป็นสมาชิกให้แก่สมาชิก และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดลงทะเบียนให้ถูกต้องตรงกัน

ในกรณีสมาชิกรายใดขอเปลี่ยนแปลงรายการในทะเบียนให้หน่วยงานต้นสังกัด แจ้งให้ ก.ณ. แก่ไขรายการนั้น โดยเร็ว

ข้อ ๑๔ สมาชิกซึ่งโอนหรือย้ายไปรับราชการในสังกัดกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือพ้นจากราชการหรืองานด้วยเหตุใด ๆ ไม่ทำให้ขาดสมาชิกภาพ

ข้อ ๑๕ สมาชิกภาพย่อมสิ้นสุดลงในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒)^๓ ลาออก การลาออกโดยทำหนังสือถึงการณ ปกครองสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น และให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ

(๓) คณะกรรมการ ก.ณ. ให้พ้นจากสมาชิกภาพเพราะไม่ชำระเงินสงเคราะห์ ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย และ ก.ณ. มีหนังสือแจ้งให้ชำระเงินภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ครบกำหนดครั้งแรก

(๔) กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ ก.ณ. อย่างร้ายแรงและคณะกรรมการ ก.ณ. มีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ

การสิ้นสุดแห่งสมาชิกภาพตาม (๒) (๓) และ (๔) สมาชิกไม่มีสิทธิเรียกเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ที่ได้ชำระตามระเบียบนี้คืนจาก ก.ณ. เว้นแต่เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าที่ยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ให้แก่สมาชิกถึงแก่ความตาย

^๒ข้อ ๙ (๕) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการณ ปกครองสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

^๓ข้อ ๑๐ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการณ ปกครองสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

^๓ข้อ ๑๕ (๒) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการณ ปกครองสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๑๖ นอกจากในกรณีตามข้อ ๑๕ (๑) แล้ว ผู้ที่พ้นจากสมาชิกภาพอาจขอกลับเข้าเป็นสมาชิกได้อีก ๓ ครั้ง แต่ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔ แต่ต้องชำระ เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ในระหว่างที่พ้นจากสมาชิกภาพ จนครบถ้วน และ ก.ณ. สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้บุคคลดังกล่าวต้องรับการตรวจจากแพทย์ที่เห็นสมควรอีกครั้งก็ได้

หมวด ๔

เงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง เงินสงเคราะห์ และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า

ข้อ ๑๗ ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกต้องชำระเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าตามอัตรา ดังต่อไปนี้

(๑) เงินค่าสมัคร

(ก) ผู้ที่มีอายุในวันสมัครตั้งแต่สิบแปดปี แต่ไม่ถึงสามสิบปี คนละสี่สิบบาท

(ข) ผู้ที่มีอายุในวันสมัครตั้งแต่สามสิบปี แต่ไม่ถึงสี่สิบปี คนละหกสิบบาท

(ค) ผู้ที่มีอายุในวันสมัครตั้งแต่สี่สิบปี แต่ไม่ถึงห้าสิบปี คนละแปดสิบบาท

(ง)^{*} ผู้ที่มีอายุในวันสมัครตั้งแต่ห้าสิบปี แต่ไม่เกินหกสิบปี คนละหนึ่งร้อยบาท

(๒) เงินค่าบำรุง ให้สมาชิกชำระเงินค่าบำรุงปีละสามสิบบาท

(๓) เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ให้สมาชิกชำระเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าตามอัตราที่กำหนดในข้อ ๒๓

ข้อ ๑๘ เมื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์หรือค่าจัดการศพ ในอัตราสละห้าบาท ตามประกาศรายชื่อสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย

ข้อ ๑๙ สมาชิกต้องแสดงความยินยอมเป็นหนังสือให้หน่วยงานต้นสังกัดหักเงินสงเคราะห์จากเงินได้รายเดือน ตามข้อ ๑๘

ในกรณีที่ไม่สามารถหักเงินสงเคราะห์ตามวรรคหนึ่งได้ ให้สมาชิกชำระเงินนั้นต่อหน่วยงานต้นสังกัด ของสมาชิกหรือ ก.ณ. แล้วแต่กรณี

ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกจัดทำบัญชีแสดงรายการรับส่งเงินขึ้นสองฉบับ เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน ฉบับหนึ่ง และส่งให้ ก.ณ. อีกฉบับหนึ่งพร้อมกับจำนวนเงินภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่หักเงินสงเคราะห์หรือได้รับ เงินสงเคราะห์ไว้

ข้อ ๒๐ การส่งเงินให้ส่งในนามประธาน ก.ณ. เป็นตัวแลกเปลี่ยนธนาคาร แคชเชียร์เช็ค เช็คธนาคาร และเช็คพร้อมเช็คหรือไปรษณีย์ธนาคารหรือวิธีการอื่น

ข้อ ๒๑ ถ้าต้องเสียค่าธรรมเนียมในการซื้อตัวแลกเปลี่ยนธนาคาร แคชเชียร์เช็ค หรือไปรษณีย์ธนาคาร ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกหักค่าธรรมเนียมดังกล่าวออกจากเงินที่นำส่ง แล้วให้หมายเหตุจำนวนเงินที่จะต้อง เสียเป็นค่าธรรมเนียมไว้ในแบบนำส่งเงินนั้นด้วย

ข้อ ๒๒ กรณีมีความจำเป็นที่หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกจะต้องเก็บรักษาเงินที่รับไว้จากสมาชิก ก่อนที่จะส่งไปยัง ก.ณ. หรือเงินที่ส่งมาจาก ก.ณ. เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ ให้เก็บรักษาไว้ในลักษณะเงินฝาก ของหน่วยงานต้นสังกัด

^{*}ข้อ ๑๗ (๑) (ง) แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

^{*}ข้อ ๑๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๓ ก.ณ. จะเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจำนวนหกสิบศพ เป็นเงินคนละสามร้อยบาท ก.ณ. จะจ่ายเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าคืนให้แก่สมาชิกหรือทายาทของสมาชิกที่ถึงแก่ความตายเท่าที่สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ตามที่ย่ำล่วงหน้า และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ก.ณ. จะนำไปใช้จ่ายในกิจการอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะนำไปใช้สำหรับจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ของสมาชิกผู้นั้นเองในเมื่อสมาชิกอื่นถึงแก่ความตาย

ข้อ ๒๔ เมื่อสมาชิกผู้ใดถึงแก่ความตาย ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ ผู้บังคับบัญชา หรือครอบครัวของสมาชิกแจ้ง ก.ณ. พร้อมด้วยหลักฐาน ดังนี้

- (๑) สำเนาบรรณบัตร
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย
- (๓) สำเนาทะเบียนสมรสกรณีจดทะเบียนสมรส
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์
- (๕) สำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์
- (๖) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุลของผู้มีสิทธิรับเงินสงเคราะห์ กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล
- (๗) เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตาย ก.ณ. จะจ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่บุคคลซึ่งระบุไว้ในใบสมัครหรือบุคคลที่สมาชิกได้ขอเปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรครั้งสุดท้ายให้เป็นผู้รับเงินสงเคราะห์ และได้แจ้ง ก.ณ. แล้ว

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่สมาชิกถึงแก่ความตาย ให้ ก.ณ. จ่ายค่าจัดการศพหรือค่าจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัครให้เป็นผู้จัดการศพและหรือผู้รับเงินสงเคราะห์ ซึ่งต้องเป็นบุคคลดังต่อไปนี้

- (๑) สามี ภริยา บุตร บิดา มารดา
- (๒) พี่น้องร่วมบิดามารดาเดียวกัน
- (๓) พี่น้องร่วมบิดาหรือมารดาเดียวกัน
- (๔) ปู่ ย่า ตา ยาย
- (๕) ลุง ป้า น้า อา
- (๖) ผู้อุปการะเลี้ยงดูหรือผู้อยู่ในอุปการะเลี้ยงดู

ในกรณีไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัคร หรือมีบุคคลที่ระบุไว้ในใบสมัครแต่ไม่อาจจัดการตามเจตนาของสมาชิกได้ หรือในกรณีที่สมาชิกไม่ได้ระบุบุคคลใดไว้ในใบสมัคร บุคคลตามวรรคหนึ่งอาจยื่นคำร้องต่อ ก.ณ. เพื่อขอเป็นผู้จัดการศพก็ได้

เมื่อ ก.ณ. ได้รับคำร้องตามวรรคสอง และได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคคลนั้นสามารถเป็นผู้จัดการศพของสมาชิกได้จริง ให้ ก.ณ. จ่ายเงินสงเคราะห์ให้แก่บุคคลนั้น แต่ถ้า ก.ณ. เห็นว่าบุคคลนั้นไม่สามารถเป็นผู้จัดการศพได้ หรือไม่มีบุคคลตามวรรคหนึ่งยื่นคำร้องภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในระเบียบ ให้ ก.ณ. จัดการศพให้แก่สมาชิกที่ถึงแก่ความตายตามสมควรแก่ฐานะานุรูปและประเพณีทางศาสนาของสมาชิกนั้น

เมื่อได้ปฏิบัติตามวรรคสามแล้วยังคงมีเงินสงเคราะห์เหลืออยู่ ให้ ก.ณ. จ่ายเงินส่วนที่เหลืออยู่ให้แก่บุคคลที่สมาชิกได้ระบุไว้ในใบสมัคร แต่ถ้าไม่มีบุคคลที่สมาชิกระบุไว้ในใบสมัคร ให้ ก.ณ. จ่ายเงินดังกล่าวให้แก่บุคคลในวรรคหนึ่งตามลำดับก่อนหลัง โดยผู้อยู่ลำดับก่อนยอมตัดสิทธิผู้อยู่ลำดับหลัง ถ้ามีผู้อยู่ในลำดับเดียวกันหลายคน ให้ ก.ณ. แบ่งเงินสงเคราะห์ที่เหลืออยู่ให้แก่ทุกคนในสัดส่วนที่เท่ากัน หากไม่อาจแบ่งเงินให้แก่บุคคลใดได้ ให้เงินนั้นตกเป็นของแผ่นดิน

ข้อ ๒๓ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการฃารณาเงินสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๒๗ การจ่ายเงินค่ามาปนกิจสงเคราะห์ตามความในข้อ ๒๖ ให้จ่ายตามจำนวนเงินที่คำนวณเก็บได้จากสมาชิกโดยจ่ายให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวัน นับแต่วันที่คณะกรรมการ ก.ณ. อนุมัติ ทั้งนี้ ในการรับเงินผู้รับเงินต้องจัดหาบุคคลนำเชื่อถือให้การรับรองการรับเงินนั้น

ก.ณ. จะหักเงินไว้เป็นค่าใช้จ่ายไม่เกินอัตราร้อยละของจำนวนเงินสงเคราะห์ที่เรียกเก็บได้

ข้อ ๒๘ ในการจ่ายเงินสงเคราะห์รายใดเกิดปัญหาโต้แย้งที่ต้องมีการวินิจฉัยชี้ขาด ให้คณะกรรมการ ก.ณ. วินิจฉัยชี้ขาดข้อโต้แย้งที่เกี่ยวกับการจ่ายเงินสงเคราะห์นั้น โดยให้ถ้อยมติของที่ประชุมคณะกรรมการ ก.ณ. เป็นเกณฑ์

หมวด ๕ สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ ๒๙ สมาชิกมีสิทธิดังนี้

- (๑) มีสิทธิแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจการของ ก.ณ. ต่อคณะกรรมการ ก.ณ. และมีสิทธิเรียกร้องให้คณะกรรมการ ก.ณ. กระทำหรืองดเว้นการกระทำเพื่อประโยชน์ของ ก.ณ. หรือป้องกันความเสียหายอันเกิดขึ้นแก่ ก.ณ.
- (๒) ขอตรวจสอบบัญชีและเอกสารเพื่อทราบการดำเนินกิจการของ ก.ณ.
- (๓) ยื่นคำร้องขอต่อนายทะเบียนให้เลิก ก.ณ. พร้อมด้วยเหตุผลประกอบคำร้องขอ โดยมีสมาชิกอื่นร่วมด้วยไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของสมาชิกทั้งหมด
- (๔) ยื่นคำร้องขอต่อนายทะเบียนหรือพนักงานเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ

ข้อ ๓๐ สมาชิกมีหน้าที่ต้องปฏิบัติดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งของ ก.ณ. และมติคณะกรรมการ ก.ณ.
- (๒) ต้องชำระเงินสงเคราะห์ให้เรียบร้อยภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อสมาชิกถึงแก่ความตาย
- (๓) เก็บรักษาหนังสือหลักฐานแสดงการเป็นสมาชิกของ ก.ณ. ไว้ ถ้าหายต้องรีบแจ้งเพื่อขอใบแทนใหม่จาก ก.ณ.
- (๔) การย้ายที่อยู่ เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล หรือกรณีแก้ววัน เดือน ปีเกิดของสมาชิก ให้ยื่นคำร้องต่อ ก.ณ. ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเพื่อ ก.ณ. จะได้แก้ไขหลักฐานต่างๆ ในทะเบียนให้ถูกต้อง
- (๕) แจ้งความประสงค์เป็นหนังสือเมื่อต้องการเปลี่ยนตัวบุคคลตามที่แสดงความจำนงไว้ในใบสมัคร

หมวด ๖ คณะกรรมการและการดำเนินกิจการ

ข้อ ๓๑ ให้มีคณะกรรมการ ก.ณ. ประกอบด้วย อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เป็นประธานกรรมการ และกรรมการ จำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบคน

การตั้งกรรมการและเปลี่ยนตัวกรรมการให้อยู่ในดุลพินิจและความรับผิดชอบของอธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งต้องมีคำสั่งแต่งตั้งกรรมการพร้อมส่งสำเนาที่มีคำรับรองว่าถูกต้องภายในสามสิบวันไปให้นายทะเบียนทราบด้วย

ข้อ ๓๒ ให้คณะกรรมการ ก.ณ. เป็นผู้ดำเนินการมาปนกิจสงเคราะห์และเป็นผู้แทนในกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก ในการนี้คณะกรรมการ ก.ณ. จะมอบหมายให้กรรมการ ก.ณ. คนหนึ่งหรือหลายคนทำการแทนก็ได้
ประธาน ก.ณ. มีอำนาจดำเนินการตามมติของคณะกรรมการ ก.ณ.

ข้อ ๓๓ กรรมการ ก.ณ. ไม่มีสิทธิรับเงินเดือนหรือค่าจ้างหรือเงินอื่นใด นอกจากเบี้ยประชุมหรือค่าพาหนะเท่านั้น โดยวางระเบียบเกี่ยวกับเรื่องนี้และส่งสำเนาที่มีคำรับรองว่าถูกต้องต่อนายทะเบียนภายในสามสิบวัน

ข้อ ๓๔ คณะกรรมการ ก.ณ. มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการของ ก.ณ. ให้เป็นไปตามระเบียบนี้ รวมทั้งมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินการ ก.ณ.
- (๒) ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ
- (๓) จัดการในเรื่องอื่นๆ ที่จะเป็นประโยชน์แก่ ก.ณ. การใช้จ่ายเงินของ ก.ณ. ต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของระเบียบ ก.ณ. ที่วางไว้โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย
- (๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการ ก.ณ. ในการดำเนินการ
- (๕) วินิจฉัยกรณีที่เกิดปัญหาการจ่ายเงินสงเคราะห์ ตามข้อ ๒๘

ข้อ ๓๕ ให้คณะกรรมการ ก.ณ. ประชุมกันเป็นประจำทุกเดือนๆ ละหนึ่งครั้ง ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะประชุมหรืออาจประชุมกันมากกว่าเดือนละครั้งก็ได้

ในการประชุมต้องมีกรรมการ ก.ณ. มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๓๖ ให้ประธาน ก.ณ. เป็นประธานที่ประชุม ถ้าประธาน ก.ณ. ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธาน ก.ณ. คนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทน ถ้าทั้งประธาน ก.ณ. และรองประธาน ก.ณ. ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการ ก.ณ. คนใดคนหนึ่ง ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

กรรมการ ก.ณ. มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน การวินิจฉัยใดๆ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๓๗ กรรมการ ก.ณ. ย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นให้พ้นจากตำแหน่ง
- (๔) พ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการหรือการเป็นข้าราชการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ข้อ ๓๘ ประธาน ก.ณ. มีอำนาจ ดังนี้

- (๑) สั่งการ และบริหารกิจการของ ก.ณ. ให้เป็นไปตามระเบียบตามข้อ ๓๔
 - (๒) แต่งตั้ง ถอดถอน เปลี่ยนแปลงกรรมการ ที่ปรึกษา อนุกรรมการ เจ้าหน้าที่
 - (๓) ลงโทษเจ้าหน้าที่ กำหนดและเพิ่มเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน หรือเงินอื่นใด ของเจ้าหน้าที่ของ ก.ณ.
- ในกรณีที่ประธาน ก.ณ. ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธาน ก.ณ. ปฏิบัติหน้าที่แทน
- ประธาน ก.ณ. อาจมอบอำนาจตามวาระหนึ่งให้กรรมการอื่นปฏิบัติหน้าที่แทนได้

หมวด ๗

การทะเบียน การเงิน และการบัญชี

ข้อ ๓๙ ก.ณ. ต้องจัดให้มีทะเบียนสมาชิกตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และให้เก็บรักษาไว้ที่สำนักงาน พร้อมทั้งหลักฐานเอกสารที่ใช้ประกอบการลงทะเบียนด้วยและให้ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกที่มีอยู่ในวันที่ครบเก้าสิบวัน นับแต่วันที่ขึ้นทะเบียนให้แก่นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่วันดังกล่าวและเมื่อสิ้นเดือนมิถุนายนของทุกปี ให้ส่งสำเนาทะเบียนสมาชิกที่เพิ่มขึ้นและแจ้งบัญชีรายชื่อของสมาชิกที่ตายหรือการพ้นจากสมาชิกภาพตามที่นายทะเบียนกำหนดให้แก่นายทะเบียนภายในสามสิบวันนับแต่สิ้นเดือนมิถุนายน

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเกี่ยวกับสมาชิกตามที่ปรากฏในทะเบียนสมาชิก ให้ ก.ณ. รายงานนายทะเบียนตามแบบที่นายทะเบียนกำหนดตามระยะเวลาในวรรคหนึ่ง

ข้อ ๔๐ ก.ณ. ต้องจัดให้มีบัญชีแสดงฐานะการเงินตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด และต้องเก็บรักษาเอกสารประกอบบัญชีที่แสดงให้เห็นความถูกต้องแห่งบัญชีนั้นไว้ด้วย

ข้อ ๔๑ เงินทุกประเภทที่ ก.ณ. ได้รับต้องนำฝากธนาคารของรัฐหรือธนาคารพาณิชย์ที่เชื่อถือได้ในนามของ ก.ณ.

ข้อ ๔๒ เงินหรือผลประโยชน์ของ ก.ณ. ที่ได้รับมาหรือมีผู้บริจาคด้วยศรัทธา หรือดอกผลที่ฝากธนาคารให้ตกเป็นของ ก.ณ. ทั้งสิ้น

ข้อ ๔๓ ภายในหนึ่งร้อยสี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปีปฏิทินของทุกปี ก.ณ. จะต้องทำบัญชีงบดุลตามแบบที่นายทะเบียนกำหนด เสนอต่ออธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อขออนุมัติ และต้องส่งสำเนางบดุลที่มีคำรับรองว่าถูกต้องและเอกสารประกอบงบดุลให้แก่นายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติและให้แสดงงบดุลนั้นไว้ที่สำนักงาน ก.ณ. เพื่อให้สมาชิกและผู้ที่มีส่วนได้เสียตรวจสอบได้ด้วยนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ และต้องแสดงไว้ที่สำนักงาน ก.ณ. เพื่อการนี้จะแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีดำเนินการก็ได้

ข้อ ๔๔ หลักฐานและเอกสารทางทะเบียน ทางการเงิน การบัญชี และบัญชีงบดุล ก.ณ. ต้องเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

หมวด ๘

การแก้ไขหรือเพิ่มเติมระเบียบ

ข้อ ๔๕ การแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบนี้ จะกระทำได้เมื่อไม่ขัดต่อวัตถุประสงค์ของ ก.ณ. และระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยการสถาปนากิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์การวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับของ รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการโดยมีคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด และแจ้งให้นายทะเบียนทราบ เมื่อนายทะเบียนพิจารณาเห็นว่าถูกต้องแล้วก็ใช้บังคับได้

หมวด ๙

การเลิกการสถาปนากิจสงเคราะห์

ข้อ ๔๖ ในกรณีที่ได้รับคำสั่งจากนายทะเบียนให้เลิก ก.ณ. ให้คณะกรรมการ ก.ณ. ประชุมพิจารณาว่าสมควรเลิกหรือจะมีทางแก้ไขประการใด ถ้าที่ประชุมมีมติไม่ให้เลิกและมีเหตุผลและวิธีการแก้ไขประการใด ให้ทำหนังสืออุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยยื่นต่อนายทะเบียนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่รับคำสั่ง

ข้อ ๔๗ เมื่อ ก.ณ. ต้องเลิก ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ให้อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีหน้าที่รับผิดชอบในการชำระบัญชีให้เสร็จโดยเร็ว และเมื่อได้ชำระบัญชีแล้ว ถ้ามีทรัพย์สินเหลืออยู่เท่าใดให้นำทรัพย์สินนั้นไปใช้จ่ายในด้านสวัสดิการตามที่ระบุไว้ในระเบียบนี้หรือตามมติของคณะกรรมการ ก.ณ. ต่อไป ในกรณีที่มิได้ระบุไว้ในระเบียบหรือคณะกรรมการมิได้มีมติไว้ ให้ทรัพย์สินนั้นตกเป็นของแผ่นดิน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๘ ให้สมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ตามระเบียบการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้เป็นสมาชิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตามระเบียบนี้

ข้อ ๔๙ ให้คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของการฌาปนกิจสงเคราะห์ตามระเบียบการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ซึ่งได้รับแต่งตั้งและปฏิบัติหน้าที่ก่อนวันที่ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งตามระเบียบนี้

ข้อ ๕๐ ให้บรรดากิจการ อำนาจหน้าที่ ทรัพย์สิน งบประมาณ หนี้ สิทธิ ภาระผูกพัน ลูกจ้าง ของการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ตามระเบียบการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล เป็นของการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่นตามระเบียบนี้

ข้อ ๕๑ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติ และหนังสือใดๆ ตามระเบียบการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือหนังสือตามระเบียบนี้

ข้อ ๕๒ บรรดาแบบพิมพ์ ทะเบียน บัญชี ตลอดจนเอกสารใดๆ ตามระเบียบการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล ให้ใช้แบบเดิมไปพลางก่อน จนกว่ามีการกำหนดตามระเบียบนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๔

นายขวัญชัย วงศ์นิติกร

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ณัฐฤดา/ปรับปรุง
๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ ว ๑๘



สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการ
และบุคลากรท้องถิ่น (ก.ฌ.)
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการการฌาปนกิจสงเคราะห์บุคลากรท้องถิ่น (อ.ก.ฌ.)

เรียน ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ จำนวน ๑ ชุด

ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. เอกสารข่าวประชาสัมพันธ์สำนักงาน ก.ฌ.

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อบังคับใช้แทนระเบียบการฌาปนกิจสงเคราะห์พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และสมาชิกสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๑๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๖ ทั้งนี้ เพื่อจัดให้มีสวัสดิการการฌาปนกิจสงเคราะห์สำหรับข้าราชการ และลูกจ้าง ในการควบคุมหรือกำกับดูแลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่ปรึกษาและเลขานุการของผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๕๔ ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการการฌาปนกิจสงเคราะห์บุคลากรท้องถิ่นขึ้น คณะหนึ่งทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีชื่อย่อว่า "อ.ก.ฌ." ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| ๑) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นประธานอนุกรรมการ |
| ๒) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | เป็นอนุกรรมการ |
| ๓) ผู้อำนวยการสำนักการคลัง | เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ |

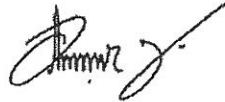
หรือผู้อำนวยการกองคลัง หรือหัวหน้าส่วนการคลัง

กรณีกรุงเทพมหานครและเมืองพัทยาให้กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยาแต่งตั้ง อ.ก.ฌ. ขึ้นตามแต่จะเห็นสมควร โดยให้ อ.ก.ฌ. มีอำนาจหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการ ก.ฌ. ปฏิบัติงานในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ หรือกรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยาแล้วแต่กรณี ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิกตามระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้สำนักงาน อ.ก.ฌ. ตั้งอยู่ ณ สำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น หรือกรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยา

/จึงเรียนมา ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ที่สนใจ สมัครเป็นสมาชิกการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น โดยทั่วกันตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
สำหรับเอกสารการสมัครและรายละเอียดต่าง ๆ สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ www.welovecremation.co.cc

ขอแสดงความนับถือ



(นายชัยชัย วงศ์นิติกร)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการดำเนินการการฃาปนกิจสงเคราะห์
ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น

ส่วนบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ
งานการฃาปนกิจสงเคราะห์
โทร./โทรสาร. ๐-๒๒๔๑-๘๐๓๖



ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจ
สงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เหมาะสม
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงการพัฒนาลังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่า

ด้วย

การฌาปนกิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อยู่
ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการการฌาปนกิจสงเคราะห์
ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ จึงออกระเบียบไว้
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์
ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐ
ให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๙ (๕) ของระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์
ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“(๕) อายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๗ (๑) (ง) ของระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจ
สงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“(ง) ผู้ที่มีอายุในวันสมัครตั้งแต่ห้าสิบปี แต่ไม่เกินหกสิบปี คนละหนึ่งร้อยบาท”

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายจรินทร์ จักกะพาก)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



นายพิบูลย์ นามะโชติ
ปลัดทบวงกรมการปกครอง

หมายเหตุ ระเบียบฉบับนี้นายทะเบียนการฌาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐได้ให้ความเห็นชอบแล้ว
เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้นำไปถือปฏิบัติต่อไป



ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓)
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยกเลิกการฌาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๘ ของระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๑๘ เมื่อสมาชิกคนใดคนหนึ่งถึงแก่ความตาย สมาชิกทุกคนมีหน้าที่ต้องชำระเงินสงเคราะห์หรือค่าจัดการศพ ในอัตราผลประโยชน์ตามประกาศรายชื่อสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๓ ของระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่าด้วยการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๓ ก.ณ. จะเรียกเก็บเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าจำนวนหกสิบศพ เป็นเงินสด บาท ก.ณ. จะจ่ายเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าคืนให้แก่สมาชิกหรือทายาทของสมาชิกที่ถึงแก่ความตาย สมาชิกผู้นั้นยังไม่ตกอยู่ในความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินสงเคราะห์ตามที่จ่ายไว้ล่วงหน้า และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ก.ณ. จะนำไปใช้จ่ายในกิจการอื่นใดไม่ได้ เว้นแต่จะนำไปใช้สำรองจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์ของสมาชิกผู้นั้นเองในเมื่อสมาชิกอื่นถึงแก่ความตาย”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

นายสุทธีพงษ์ จุลเจริญ

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นายสุทธีพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หมายเหตุ ระเบียบฉบับนี้นายทะเบียนการฌาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐได้ให้ความเห็นชอบแล้ว
เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ และให้นำไปถือปฏิบัติต่อไป



ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการណาปนกิจ
 สงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการสถาปนากิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคล ที่อยู่ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการดำเนินการสถาปนากิจสงเคราะห์ ชำราชการและบุคลากรท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่น่ายทะเบียนการฉาปนกิจสงเคราะห์ภาครัฐ
ให้ความเห็นชอบเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ (๑) ของระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการฉกฉวยซองค้ำจุนราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“(๑) ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ
ของกองทุน พนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์และหน่วยงานต่าง ๆ ที่อยู่ภายใต้การควบคุมหรือกำกับดูแล
ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน ก.ฌ. นายกรัฐมนตรีหรือรองผู้ว่าราชการ
รอนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปรึกษาและเลขานุการของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานชั่วคราว ลูกจ้างจ้าง
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

(นางสาวมณตรีรสสา ไชยรัตน์)
นักพัฒนาลังคมชำนาญการพิเศษ



ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕)
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ ให้เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ ของระเบียบกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์การวิชาชีพซึ่งเป็นนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ยาหยะเบี่ยนการណาปนกิจสงเคราะห์ภาครรัฐให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๓ ให้เพิ่มความดังต่อไปนี้เป็นวรรคสองในข้อ ๑๐ ของระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔

“การสมัครเข้าเป็นสมาชิกตามวรรคหนึ่ง อาจดำเนินการโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือด้วยวิธีการอื่นใดได้ ทั้งนี้ ตามวิธีการที่คณะกรรมการ ก.ฅ. กำหนด”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๑๕ (๒) ของระเบียบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าด้วยการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“(๒) ลาออกโดยทำหนังสือถึงการណาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น และมีผลนับตั้งแต่วันที่ได้รับหนังสือ”

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



(นางสาวมนตรัสสา โรจนวิศิษฎ์)

นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

ค.ศ. ๒๕๖๕



สำนักงานการฃาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการ และบุคลากรท้องถิ่น (ก.ฃ.)

-<https://www.facebook.com/cremation.dia>
-<https://cremation-dia.com/index.html>

! สมาชิกใช่อะไรบ้าง ? !

→ สำนักงานการฃาปนกิจ
สงเคราะห์ข้าราชการและ
บุคลากรท้องถิ่น (ก.ฃ.)
จัดตั้งขึ้นเพื่อให้สมาชิก
ทำการสงเคราะห์ซึ่งกัน
และกันในการจัดการศพ
และสงเคราะห์ครอบครัว
ของสมาชิกที่ถึงแก่กรรม
ด้วยเงินสงเคราะห์ โดยไม่
แสวงหากำไรหรือรายได้
เพื่อแบ่งปันกัน

1. ใบสมัคร
2. หนังสือยินยอมให้หักเงิน
3. สำเนาทะเบียนบ้าน ของผู้สมัคร
4. สำเนาทะเบียนบ้าน ของทายาทผู้รับเงิน
5. ใบรับรองแพทย์ (แพทย์แผนปัจจุบันชั้น 1)
6. ชำระเงินค่าสมัคร เงินค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า

- อายุตั้งแต่ 18 ปี แต่ไม่ถึง 30 ปี	คนละ 370 บาท
- อายุตั้งแต่ 30 ปี แต่ไม่ถึง 40 ปี	คนละ 390 บาท
- อายุตั้งแต่ 40 ปี แต่ไม่ถึง 50 ปี	คนละ 410 บาท
- อายุตั้งแต่ 50 ปี แต่ไม่เกิน 60 ปี	คนละ 430 บาท

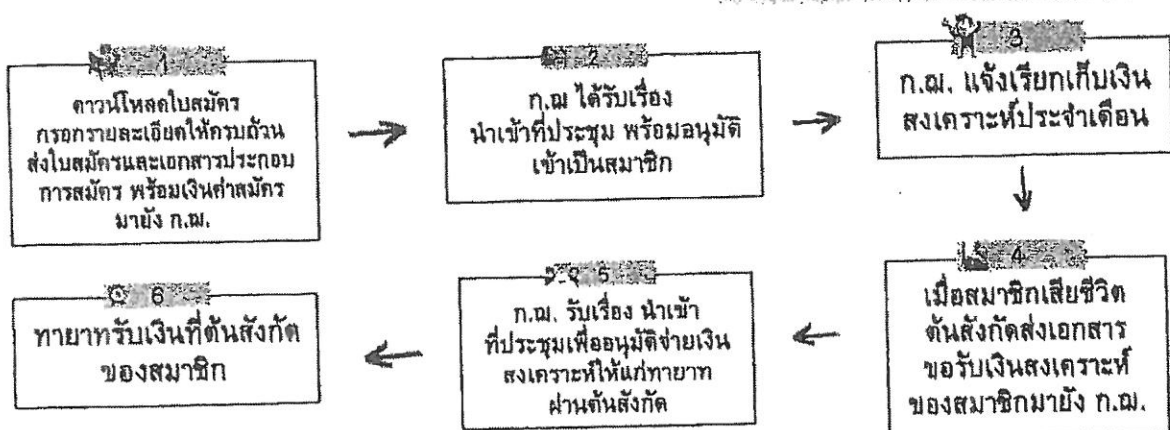
! คุณสมบัติของบุคคลที่สามารถสมัครสมาชิก ก.ฃ. !

- ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- ลูกจ้างประจำของกองทุน พนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์และหน่วยงานต่างๆที่อยู่ภายใต้การควบคุมหรือการกำกับดูแลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- นายก อบท. รองนายก อบท. สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่ปรึกษาและเลขานุการของผู้บริหารท้องถิ่น
- ข้าราชการ พนักงาน พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป หรือลูกจ้าง ประจำของ อบท.
- อายุไม่เกิน 60 ปี บริบูรณ์ นับถึงวันสมัคร

ทายาทจะได้รับ ?

เงินสงเคราะห์ในอัตราผลประโยชน์ 5 บาท จากสมาชิกทั้งหมดที่มีชีวิตอยู่ หลังหักค่าใช้จ่าย

! ขั้นตอนการทำงาน !



! เงินที่สมาชิกจะต้องจ่าย !

สมาชิกจะต้องชำระเงินสงเคราะห์ ดังนี้

- เงินสงเคราะห์ในอัตราค่าพละ 5 บาท ตามรายชื่อสมาชิกที่ถึงแก่กรรม
- เงินค่าบำรุงประจำปี ปีละ 30 บาท โดยสำนักงาน ก.ฌ. จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐานเมื่อได้รับเงิน

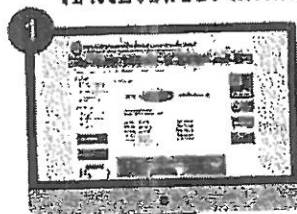
1. วิธีการชำระเงิน ค่าสมัคร เงินสงเคราะห์ประจำเดือน !

1. หน่วยงานต้นสังกัด เรียกเก็บเงินจากสมาชิกโดยส่งเป็นตั๋วแลกเงินธนาคารเกษตรเพื่อชีวิต เชิดธนาคาร และ เช็คขีดคร่อมหรือไปรษณีย์ธนาคาร สังกัด ณ ปณ. มหาไทย 10206 หรือ ปณ. ดุสิต 10300
2. ชำระเงินโดยหักผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
3. ชำระเงินผ่านทาง QRCode โดยเข้าไปรับ QRCode ในเว็บไซต์ www.cremation-dla.com และสแกนผ่าน APP Krungthai next หรือ APP K Plus (กสิกรไทย)

❖❖ สามารถดาวน์โหลดเอกสารและพิมพ์ใบเสร็จรับเงิน ทางเว็บไซต์ <https://crematondla.com/index.html> หรือ <https://www.facebook.com/cremation.dla>

1. วิธีการชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน Krungthai NEXT ด้วยวิธีการสแกน QR Code !

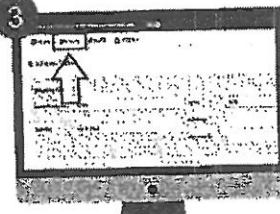
เข้าเว็บไซต์ของ สทง.ก.ฌ. <https://cremation-dla.com> แล้วกด ชำระเงินสงเคราะห์(แบนเนอร์ สีม่วง)



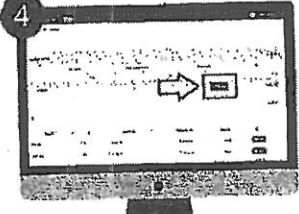
<https://cremation-dla.com>



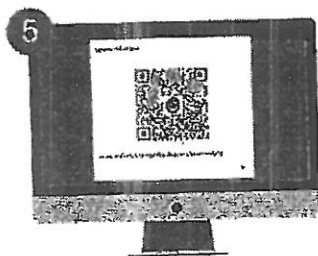
เข้าสู่ระบบด้วย เลขทะเบียนสมาชิก และรหัสบัตรประจำตัวประชาชน



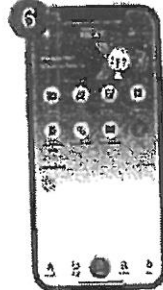
เลือกเมนู ชำระเงิน



กดปุ่ม ชำระเงิน



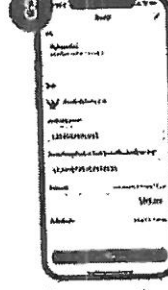
ระบบจะแสดง QR Code ให้แก่ท่าน



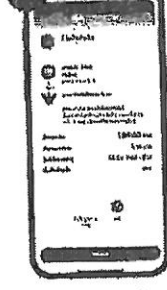
กดปุ่ม สแกน



สแกน QR Code ที่ท่านได้รับ



ข้อมูลจะถูกดึงจาก QR Code โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใดๆ กด ตัดไป



แสดงผลการชำระ



➔ เอกสารการสมัคร

สำนักงานการฌาปนกิจสงเคราะห์ข้าราชการและบุคลากรท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. 10300
โทร. 02-2418036 โทรสาร. 02-2418036
Line@obr4315j